



Martes, 8 de septiembre de 2026
JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE

1919 B Street, Marysville, CA 95901 (Sala de juntas de la oficina del distrito)

Agenda

Acceso público a las juntas de la mesa directiva

Todas las juntas de la Mesa Directiva son públicas y pueden realizarse en persona o de forma remota por teléfono. El número de teléfono, el código de la junta y la agenda se publicarán antes de cada junta en el sitio web del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville (www.mjUSD.com), en la sección de la Mesa Directiva y en BoardDocs. Todas las juntas de la Mesa Directiva también se transmitirán en directo por YouTube.

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva en persona durante el turno de comentarios del público o sobre un punto específico del orden del día antes de que la Junta tome una decisión, deberán completar una tarjeta de comentarios del público y depositarla en la cesta designada para tal fin. Se invitará a los oradores al podio en el orden en que se reciban las tarjetas.

Los miembros del público que deseen dirigirse a la Mesa Directiva de forma remota por teléfono deben enviar una tarjeta electrónica de comentarios públicos antes de las 6:30 p. m., previo al inicio de la Sesión Ordinaria de la Mesa Directiva. Las tarjetas electrónicas de comentarios públicos están disponibles en el sitio web del Distrito, www.mjUSD.com, en la sección de la Mesa Directiva. Durante una Audiencia Pública, debe marcar *9 para levantar y bajar la mano para hablar.

En las juntas y talleres especiales, no se permite la participación del público en los asuntos que no figuren en la agenda. La participación del público se limita a los asuntos incluidos en el orden del día. Por ley, la Mesa Directiva solo puede tomar decisiones o debatir sobre los asuntos que aparecen en la agenda publicada.

Se ha establecido un límite de tiempo de tres (3) minutos por orador, el cual se hará cumplir. La Mesa Directiva se reserva el derecho de reducir el tiempo asignado a cada orador.

Las agendas, actas y documentos relacionados de las sesiones abiertas pueden consultarse en el sitio web del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville en www.mjUSD.com (seleccione Junta y Reuniones de la Junta). Los avisos de juntas especiales y talleres se publicarán al menos 24 horas antes de la junta. En cumplimiento con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA), las agendas de las juntas de la Mesa Directiva están disponibles previa solicitud en un formato accesible. Las personas que requieran adaptaciones especiales para participar en una junta de la Mesa Directiva deben comunicarse con la Oficina del Superintendente al (530) 749-6101 al menos 24 horas antes de la junta para que se puedan organizar las adaptaciones razonables. Las adaptaciones pueden incluir, entre otras, intérpretes, estacionamiento accesible y asientos accesibles.

1. 5:00 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS

Asunto

1.1 LISTA DE ASISTENCIA

Junta

8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría

1. 5:00 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS

Acceso

Público

Tipo	Procesal
Sr. Doug F. Criddle, Presidente	
Sr. Seth R. Stemen, Vicepresidente	
Sr. Chong Yang, Ed.D., Secretario	
Sr. Frank J. Crawford, Miembro	
Sr. Gary J. Criddle, Miembro	
Sr. Stephan Fuhrer, Miembro	
Sr. Oliver Taylor, Miembro	

Asunto	1.3 APROBACIÓN DE LA AGENDA
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 5:00 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la agenda de la junta tal como se presenta, o que considere cualquier cambio o adición propuesta.

Asunto	1.4 INFORMACIÓN SOBRE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA Y LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 5:00 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Información

De conformidad con la Sección 54954.3 del Código Gobierno, los miembros del público tendrán oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva sobre los temas de la agenda de la sesión cerrada antes de que la Mesa Directiva considere el tema. Normalmente, esta oportunidad ocurrirá inmediatamente antes de la consideración de la Mesa Directiva convoque una sesión a puerta cerrada.

Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Asunto	2.1 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Sección 35146 del Código de Educación) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y volverá a la sesión pública para tomar medidas.)
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.2 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Sección del Código de Gobierno) 54957.6)

Junta 8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.3 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PREVISTO
(Exposición significativa a litigios de conformidad con la sección del Código de Gobierno 54956.9(d)(2).)

Junta 8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.4 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PENDIENTE

Junta 8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIOS EN CURSO
(Sección 54956.9(d)(1) del Código de Gobierno).

Junta 8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

Asunto 2.6 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS
RENDIMIENTO/DISCIPLINA/DESPEDIDO/LIBERACIÓN (Código Gubernamental)
sección 54957)

Junta 8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo

3. 6:30 PM - REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - JUNTA REGULAR

Asunto	3.1 JURAMENTO A LA BANDERA Seth Stemen, Vicepresidente de la Mesa Directiva
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	3. 6:30 PM - REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - JUNTA REGULAR
Acceso	Público
Tipo	Procesal

4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

Asunto	4.1 ANUNCIOS
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA
Acceso	Público
Tipo	Información

5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Asunto	5.1 COMENTARIOS
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información

6. COMENTARIOS DE LOS REPRESENTANTES DE LOS CENTROS ESCOLARES

Asunto	6.1 COMENTARIOS
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	6. COMENTARIOS DE LOS REPRESENTANTES DE LOS CENTROS ESCOLARES
Acceso	Público
Tipo	Información
• Escuela Preparatoria Lindhurst • Academia Charter de Artes de Marysville • Escuela Preparatoria Marysville • Escuela Preparatoria North y South Lindhurst	

7. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA

Asunto	7.1 OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	7. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información
• Asociación de Maestros del Distrito Escolar Unificado de Marysville • Sindicato Local de Ingenieros Operadores n.º 3 • Asociación de Empleados Escolares de California n.º 326 y n.º 648 • Asociación de Directivos y Empleados Confidenciales • Unidad de Supervisión	

8. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

Asunto	8.1 INFORMACIÓN SOBRE LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	8. COMENTARIOS DEL PÚBLICO
Acceso	Público
Tipo	Información

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva durante el período de Comentarios del Público o sobre un punto específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome una decisión deben completar un formulario **Comentarios del público** colocar la tarjeta en la cesta designada para comentarios del público. Se invitará a los oradores al podio en el orden en que se reciban las tarjetas de comentarios del público.

Los miembros del público que deseen dirigirse a la Mesa Directiva de forma remota por teléfono deben enviar una tarjeta electrónica. **Comentarios del público** tarjeta antes de las **6:30 p.m., antes del inicio de la Junta Regular de la Mesa Directiva en la Sesión Abierta**. Las tarjetas electrónicas para comentarios públicos están disponibles en el sitio web del Distrito en www.mjUSD.com bajo **Mesa Directiva**. Durante una Audiencia Pública, debe marcar *9 para levantar o bajar la mano y solicitar la oportunidad de hablar.

Juntas regulares de la Mesa Directiva: El público podrá abordar temas que no estén en la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar que se los escuche durante un punto específico de la agenda.

Juntas especiales de la Mesa Directiva/sesiones de estudio: El público sólo podrá abordar temas de la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar ser escuchado durante un punto específico de la agenda.

Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

La Ley Ralph M. Brown impide que la Mesa Directiva responda a estos comentarios con la excepción de preguntas aclaratorias. El Código de Gobierno de California, Sección 54954.2.a establece: "No se llevará a cabo ninguna acción o discusión sobre ningún tema que no aparezca en la agenda publicada, excepto que los miembros de un cuerpo legislativo o su personal puedan responder brevemente a las declaraciones hechas o preguntas planteadas por personas ejercer sus derechos de testimonio público bajo la Sección 54954.3.

9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

Asunto	ACTUALIZACIÓN 9.1
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	9. INFORME DEL SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Información
▪Superintendente	

10. PRESENTACIONES

Asunto	10.1 Presentación de la Agencia del Agua de Yuba sobre el plan de estudios de la cuenca del río Yuba
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. PRESENTACIONES
Acceso	Público
Tipo	Información

Propósito del punto de la agenda

El propósito de esta presentación es presentar el plan de estudios de la cuenca del río Yuba a la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville.

Fondo

Esta iniciativa representa una colaboración entre la Agencia del Agua de Yuba, los cinco distritos escolares del Condado de Yuba y la Oficina de Educación del Condado de Yuba. Juntas, estas entidades crearon un plan de estudios centrado en la cuenca del río Yuba. Desarrollado por docentes locales durante los años académicos 2020-2022, este plan de estudios está diseñado específicamente para cumplir con los Estándares Científicos de Próxima Generación (NGSS) y fue validado de forma independiente por Arroyo Research Services. La Agencia del Agua de Yuba se complace en ofrecer estas unidades de ciencias para los niveles K-12 como recurso complementario a las escuelas del Condado de Yuba.

El programa de estudios completo y los materiales relacionados están disponibles para su consulta en el sitio web de la Agencia del Agua de Yuba: [Plan de estudios de la cuenca del río Yuba](#) Agencia de Agua de Yuba, California.

Consultas y contacto profesional: DeDe Cordell, Gerente de Comunicaciones, Agencia de Agua de Yuba, Oficina: (530) 741-5028 | Celular: (530) 329-9563, Correo electrónico: dcordell@yubawater.org, Sitio web: <https://www.yubawater.org/programo/>

[Contenido administrativo](#)

[Contenido ejecutivo](#)

11. SUPERINTENDENTE

Asunto	11.1 APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	11. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe las actas de la junta regular de la Mesa Directiva del 25 de agosto de 2026.
Archivos adjuntos DRAFT Aug. 25, 2026 Meeting Minutes.pdf (213 KB)	

Asunto	11.2 APROBACIÓN DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA POR CONSENTIMIENTO
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	11. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe todos los puntos del Orden del Día de Consentimiento, del 13.1 al 16.2.

12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto	13.1 RATIFICAR EL ACUERDO CON MCGRAW HILL PARA LA COMPRA DE MATERIALES DIDÁCTICOS ADICIONALES DE MATEMÁTICAS ACELERADAS PARA LOS AÑOS ESCOLARES 2026-27 A 2033-34
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$4,005.25
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General sin restricciones (01) - Lotería

Recomendado
Acción

Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con McGraw Hill para la compra de materiales didácticos adicionales de matemáticas aceleradas para los años escolares 2026-27 a 2033-34.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el acuerdo con McGraw Hill para la compra de materiales didácticos adicionales de matemáticas aceleradas para los años escolares 2026-27 a 2033-34 por una cantidad de \$4,005.25.

Fondo

El 9 de junio de 2026, la Mesa Directiva aprobó la adopción de McGraw Hill Reveal Math como el plan de estudios de matemáticas para los grados K-8 del Distrito para los años escolares 2026-27 a 2033-34. Esta compra adicional proporcionará los materiales didácticos necesarios para dar cabida al aumento de la matrícula en el curso de Matemáticas Avanzadas de séptimo grado en la Escuela Secundaria Arboga.

Archivos adjuntos

[McGraw Hill Reveal Accelerated Agreement - ARB .pdf \(1,040 KB\)](#)

Asunto

13.2 RATIFICAR LOS ACUERDOS CON MCGRAW HILL PARA LA COMPRA DE MATERIALES CURRICULARES Y RECURSOS DIGITALES ADOPTADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Junta 8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$16,08.63

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General sin restricciones (01) - Lotería

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique los acuerdos con McGraw Hill para la
Acción compra de los materiales curriculares adoptados y los recursos digitales para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique los acuerdos con McGraw Hill para la compra de materiales curriculares y recursos digitales adoptados para el año escolar 2026-27 por un monto de \$16,088.63.

Fondo

Estos acuerdos proporcionan licencias anuales para estudiantes, recursos digitales y materiales didácticos para el currículo de McGraw Hill adoptado por el Distrito. Dichos materiales apoyan la enseñanza en el aula durante el año escolar 2026-27 y garantizan que tanto docentes como estudiantes cuenten con los recursos necesarios para implementar el currículo del Distrito.

Archivos adjuntos

[Impact - ARB - 4th Grade.pdf \(1,018 KB\)](#)

[Wonders Student Licenses - EDG.pdf \(1,009 KB\)](#)

[Wonders Student Licenses - JPE.pdf \(1,043 KB\)](#)

[Wonders Student Licenses - LIN.pdf \(1,066 KB\)](#)

[Wonderworks - KYN.pdf \(1,034 KB\)](#)

Asunto	13.3 RATIFICAR EL ACUERDO CON CLUB XCITE PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE DISCURSO-SERVICIOS DE TERAPIA DEL LENGUAJE PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$395,200.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Club Xcite para la prestación de servicios de terapia del habla y del lenguaje durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el acuerdo con Club Xcite para proporcionar servicios de terapia del habla y del lenguaje para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$395,200.00.

Fondo

Club Xcite proporciona profesionales cualificados para trabajar en escuelas, ayudando a los distritos escolares con escasez de personal. El acuerdo contempla la contratación de dos logopedas para prestar los servicios requeridos por los Programas de Educación Individualizada (PEI) de los estudiantes, de conformidad con la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA). Debido a la continua escasez de logopedas cualificados en la zona, estos servicios contratados son necesarios para garantizar la prestación de los servicios requeridos y el cumplimiento de los requisitos federales de educación especial.

Archivos adjuntos

[ClubXcite Agreement \(1\).pdf \(333 KB\)](#)

Asunto	13.4 MODIFICAR EL CONTRATO MAESTRO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA Y EL CONTRATO INDIVIDUAL ACUERDO DE SERVICIOS CON PLACER LEARNING CENTER PARA AUMENTAR LA IMPORTE DEL CONTRATO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$160.035,84
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial

Recomendado
Acción

Se recomienda que la Mesa Directiva modifique el Contrato Marco para Escuelas Privadas y el Acuerdo de Servicios Individuales con Placer Learning Center para aumentar el monto del contrato para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda:

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que modifique el Contrato Marco para Escuelas Privadas y el Acuerdo de Servicios Individuales con Placer Learning Center para aumentar el monto del contrato para el año escolar 2026-27. El 23 de junio de 2026, la Mesa Directiva aprobó el Contrato Marco para Escuelas Privadas con Placer Learning Center por una cantidad de \$261,377.50. El Departamento de Servicios Estudiantiles solicita un aumento de \$160,035.84, lo que eleva la cantidad total del contrato a \$421,413.34 para el año escolar 2026-27.

Fondo:

La colocación en una escuela privada solo se considera después de que se hayan agotado los recursos y servicios locales disponibles en el distrito y la comunidad, y se haya determinado que son insuficientes para satisfacer las necesidades educativas específicas del estudiante. Estos contratos se rigen por el Plan Local de Educación Especial (SELPA) y deben renovarse anualmente. Se requieren contratos cuando un estudiante es asignado a una nueva agencia. Se solicita aprobación para asegurar que no haya interrupción en los servicios. Este contrato actualmente atiende a cuatro estudiantes.

Archivos adjuntos

[Placer Learning Center Master Contract - Amendment - 9-8-2026.pdf \(3,378 KB\)](#)

Asunto

13.5 MODIFICAR EL CONTRATO MAESTRO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA Y EL CONTRATO INDIVIDUAL ACUERDO DE SERVICIOS CON POINT QUEST EDUCATION PARA AUMENTAR EL MONTO DEL CONTRATO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Junta 8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$129,600.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación Especial

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva modifique el Contrato Marco para Escuelas Privadas y el Acuerdo de Servicios Individuales con Point Quest Education para
Acción aumentar la cantidad del contrato para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda:

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que modifique el Contrato Marco para Escuelas Privadas y el Acuerdo de Servicios Individuales con Point Quest Education para aumentar el monto del contrato para el año escolar 2026-27. El 23 de junio de 2026, la Mesa Directiva aprobó el Contrato Marco para Escuelas Privadas con Point Quest Education por una cantidad de \$42,000.00. El Departamento de Servicios Estudiantiles solicita un aumento de \$129,600.00, lo que eleva la cantidad total del contrato a \$171,600.00 para el año escolar 2026-27.

Fondo:

La colocación en una escuela privada solo se considera después de que se hayan agotado los recursos y servicios locales disponibles en el distrito y la comunidad, y se haya determinado que son insuficientes para satisfacer las necesidades educativas específicas del estudiante. Estos contratos se rigen por el Plan Local de Educación Especial (SELPA) y deben renovarse

anualmente. Se requieren contratos cuando un estudiante es asignado a una nueva agencia. Se solicita aprobación para asegurar que no haya interrupción en los servicios. Este contrato actualmente atiende a tres estudiantes.

Archivos adjuntos

[Point Quest Master Contract 2026-27 SY.pdf \(2,796 KB\)](#)

[Point Quest ISA 1 - 2026-27 SY.pdf \(151 KB\)](#)

[Point Quest ISA 2 - 2026-27 SY.pdf \(148 KB\)](#)

[Point Quest ISA 3 - 2026-27 SY.pdf \(142 KB\)](#)

Asunto	13.6 RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON UN PADRE/MADRE PARA REEMBOLSO DE KILOMETRAJE EN LUGAR DEL DISTRITO TRANSPORTE PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$9,318.36
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación Especial	
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Memorando de
Acción	Entendimiento (MOU) con un padre para el reembolso de kilometraje en lugar del transporte del distrito para el año escolar 2026-2027.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el Memorando de Entendimiento con un padre que proporcionará transporte para su hijo con necesidades especiales hacia y desde la escuela en lugar de utilizar los servicios de transporte del distrito para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$9,318.36.

Fondo

El Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville, a través del proceso del Programa de Educación Individualizada (IEP) para educación especial, reembolsará a los padres los gastos de kilometraje en lugar de los servicios de transporte del Distrito. Una vez verificada la asistencia, se les reembolsará al padre según la tarifa estándar vigente del IRS.

Archivos adjuntos

[Parent MOU 61 MPSD - 2026-27 SY \(1\) Redacted.pdf \(2,014 KB\)](#)

Asunto	13.7 RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON UN PADRE/MADRE PARA REEMBOLSO DE KILOMETRAJE EN LUGAR DEL DISTRITO TRANSPORTE PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$10,600.74
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Memorando de Entendimiento (MOU) con un padre para el reembolso de kilometraje en lugar del transporte del distrito para el año escolar 2026-2027.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva ratifique el Memorando de Entendimiento con un padre que proporcionará transporte para su hijo con necesidades especiales hacia y desde la escuela en lugar de utilizar los servicios de transporte del distrito para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$10,600.74.

Fondo

El Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville, a través del proceso del Programa de Educación Individualizada (IEP) para educación especial, reembolsará a los padres los gastos de kilometraje en lugar de los servicios de transporte del Distrito. Una vez verificada la asistencia, se les reembolsará al padre según la tarifa estándar vigente del IRS.

Archivos adjuntos

[Parent MOU 69 MPSD - 2026-27 SY.pdf \(372 KB\)](#)

Asunto	13.8 APROBAR EL ACUERDO CON HUBBE INC PARA EL DESARROLLO INFANTIL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$13,143.96
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo para el Desarrollo Infantil (12)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Acuerdo con Hubbe Inc. para el Desarrollo Infantil para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Hubbe Inc. para el Desarrollo Infantil para el año escolar 2026-27 por una cantidad de \$13,143.96.

Fondo

Hubbe Inc. proporcionará a Child Development un sistema de software para la gestión de guarderías y un sistema de información estudiantil (SIS), seguimiento de asistencia mediante tabletas a través de HUBBE Apps y un portal de solicitud de servicios para familias basado en la nube. El sistema también incluye una gestión integral de listas de espera, recopilación y recepción de documentos en la nube, funciones de evaluación y gestión de programas DRDP con informes en línea, y aplicaciones en la nube para padres y personal (Parent Hubbe y Staff Hubbe) para dispositivos Apple y Android.

Archivos adjuntos

[Hubbe Inc Agreement - 2067-27 SY.pdf \(7,934 KB\)](#)

Asunto	13.9 APROBAR LA EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE FUTUROS AGRICULTORES DE AMÉRICA (FFA) ASISTIRÁ A LA CONFERENCIA NACIONAL DE LA FFA CONVENCIÓN Y EXPO, INDIANAPOLIS, INDIANA, PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$9,690.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Subvención de incentivo agrícola y cuenta de exalumno de ASB FFA
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para Marysville.
Acción	Los estudiantes de preparatoria de Future Farmers of America (FFA) asistirán a la Convención Nacional de la FFA y Expo, Indianápolis, IN para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de varios días de la sección FFA de la Escuela Preparatoria Marysville para asistir a la Convención y Exposición Nacional de la FFA en Indianápolis, Indiana. El costo total de la excursión se estima en \$9,690.00.

Fondo

La Convención y Exposición de la Asociación de Futuros Agricultores de América (FFA) se llevará a cabo del 22 al 25 de octubre en el Centro de Convenciones de Indiana. Asistirán diez estudiantes y un miembro del personal. La convención ofrece a los estudiantes la oportunidad de desarrollar habilidades de liderazgo, explorar carreras y universidades relacionadas con la agricultura, y obtener una comprensión más amplia del sector agrícola. Mediante talleres, presentaciones y experiencias interactivas, los estudiantes identificarán sus fortalezas, reflexionarán sobre sus metas futuras y aprenderán cómo pueden influir positivamente en sus comunidades y en el futuro de la agricultura.

La participación respalda los siguientes estándares de educación técnica profesional en agricultura y recursos naturales para la comunicación:

- 2.0: Comunicación: Adquirir y utilizar con precisión la terminología y los protocolos del sector de la agricultura y los recursos naturales a nivel de preparación para la universidad y la vida profesional, para comunicarse eficazmente en formatos orales, escritos y multimedia.
- 2.1: Reconocer los elementos de la comunicación utilizando un modelo emisor-receptor.
- 2.2: Identificar las barreras para una comunicación precisa y adecuada.
- 2.3: Interpretar la comunicación verbal y no verbal y responder adecuadamente.
- 2.4: Demostrar elementos de comunicación escrita y electrónica, incluyendo ortografía, gramática y formato correctos.
- 2.5: Comunicar información e ideas de manera efectiva a múltiples audiencias utilizando una variedad de medios y formatos.

14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Asunto	14.1 RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) Y EL PROVEEDOR ACUERDO ENTRE EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE (MJUSD) Y SALA DE PROFESORES (ACUERDO VIGENTE A PARTIR DEL 7 DE AGOSTO DE 2026)
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Memorando de Entendimiento (MOU) y el acuerdo con el proveedor entre el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville (MJUSD) y Teacher Lounge (Acuerdo vigente a partir del 10 de agosto de 2026).

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el Memorando de Entendimiento con Teacher Lounge. Este acuerdo garantizará la colocación de maestros en todo el distrito y entrará en vigor el 10 de agosto de 2026.

Fondo

El distrito solicita aprobación para implementar el Programa de Intercambio de Maestros a partir del ciclo académico 2026-27. El Programa de Intercambio de Maestros ayuda a los distritos a reclutar y asegurar maestros certificados para cubrir vacantes difíciles de cubrir.

Archivos adjuntos
Teacher Lounge.pdf (3,650 KB)
Teacher Lounge Agreement OLV 9 3 26.pdf (4,168 KB)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto

14.2 APROBAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) ENTRE DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE (MJUSD) Y PACIFIC OAKS CORPORACIÓN EDUCATIVA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Memorando de Entendimiento (MOU) entre el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville (MJUSD) y Pacific Oaks Education Corporation para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el Memorando de Entendimiento con Pacific Oaks Education Corporation. Este acuerdo permitirá la colocación de estudiantes de magisterio, estudiantes en prácticas y pasantes de Pacific Oaks Education Corporation en salones de clases de todo el distrito.

Fondo

El distrito ha establecido alianzas con múltiples colegios y universidades para apoyar el crecimiento y desarrollo de los aspirantes a docentes.

Archivos adjuntos
Pacific Oaks Education Corporation.pdf (4,153 KB)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	14.3 RENUNCIAS CERTIFICADAS
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Lindsey Wilder, profesora, 21 de agosto de 2026	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	14.4 EMPLEO CLASIFICADO
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Lilly Snider, Paraeducadora Educacion Especial, 7 de agosto de 2026	
Elizabeth Rueda, Paraeducadora – Asistente Personal, 24 de agosto de 2026	
Joseph Kelly, Supervisor de Patio, 24 de agosto de 2026	
Della Armstrong-Brewster, Paraeducadora – Proveedora de Actividades STARS, 24 de agosto de 2026	
Brandon Stephenson, Paraeducadora – Asistente Personal, 31 de agosto de 2026	
Taevian Edwards, Paraeducadora Educación Especial, 1 de septiembre de 2026	
Jennifer Carrow, Conductora de autobús, 1 de septiembre 2026	
Danielle Daniel, Paraeducadora – Personal Aide, 14 de septiembre de 2026	
Ileina Diaz, Especialista de Apoyo al Programa Después de clases, 1 de septiembre de 2026	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	14.5 RENUNCIA CLASIFICADA
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Elizabeth Rueda, Paraeducadora – Special Services, 21 de agosto de 2026	
Cesar Luna Gallardo, Paraeducadora – STARS Activity Provider, 21 de agosto de 2026	
Abigail Harvey, Paraeducadora , 28 de agosto de 2026	
Maylynn Yu, Paraeducadora – Proveedora de Actividades STARS, 31 de agosto de 2026	
Vanessa Cortes Lopez, Paraeducadora de Educación Especial, 5 de junio de 2026	
Alondra Correa Rojas, Paraeducadora – Special Education, 2 de septiembre de 2026	
Gabriel Carrasco, Conserje/Trabajador de mantenimiento, 28 de agosto de 2026	
Heather Kight, Paraeducadora – Proveedora de Actividades STARS, 8 de septiembre de 2026	
Ileina Diaz, Paraeducadora – Proveedora de Actividades STARS, 31 de agosto de 2026	
David McKee, conductor de autobús escolar, 31 de agosto de 2026	
Charlee Goodson, Consultora de Extensión Comunitaria, 11 de septiembre de 2026	
Sarah Cook, Secretaria II, 09 de septiembre de 2026	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	14.6 PUBLICACIÓN CLASIFICADA
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
#11985, 25 de agosto de 2026	
#12278, 5 de junio de 2026	
#12296, 24 de agosto de 2026	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	14.7 POSICIONES DE TEMPORADA: ATLETISMO
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
James Stephens, entrenador del equipo juvenil de baloncesto masculino	
Shamus Ramirez, entrenador de campo a través	

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Asunto	15.1 NOTIFICACIÓN DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN - PROGRAMA FRUTAS Y VERDURAS FRESCAS
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique la Notificación de Concesión de Subvención para el Programa de Frutas y Verduras Frescas.
Acción	

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique la primera asignación de la notificación de la subvención del Programa de Frutas y Verduras Frescas (FFVP, por sus siglas en inglés) por una cantidad de \$26,308.10 para las siguientes ocho escuelas primarias: Cedar Lane, Covillaud, Dobbins, Ella, Johnson Park, Kynoch, Linda y Yuba Feather.

Fondo

El Congreso proporciona fondos a las escuelas primarias con el único propósito de comprar frutas y verduras frescas para todos los estudiantes. Este refrigerio se sirve aparte del servicio de comidas y ofrece a los estudiantes una oportunidad adicional para

acceder a productos frescos. El Programa de Frutas y Verduras Frescas (FFVP, por sus siglas en inglés) es un programa de reembolso y el monto otorgado se basa en la matrícula estudiantil de cada escuela del año anterior.

El distrito recibió la notificación de la subvención el 14 de agosto de 2026, en la que se indicaba que debía devolver la notificación firmada al CDE en un plazo de diez días. Se decidió devolver la notificación firmada antes de que se incluyera en la agenda para su aprobación por la Mesa Directiva, a fin de evitar poner en riesgo la financiación.

Archivos adjuntos

[FFVP Grant Award Notification First Allocation.pdf \(1,352 KB\)](#)

Asunto	15.2 ÓRDENES DE COMPRA PROCESADAS
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EMPRESARIALES
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Múltiples fuentes de financiación
Recomendado	El objetivo de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique las transacciones de órdenes de compra correspondientes a junio, julio y agosto de 2026.
Acción	

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique las transacciones de órdenes de compra correspondientes a junio, julio y agosto de 2026.

Fondo

Se ha proporcionado una lista de órdenes de compra para su revisión por la Mesa Directiva, de conformidad con la Política de la Mesa Directiva 3300, el Código de Educación 17605 y el Código de Contratos Públicos 20111. El informe está ordenado por ubicación e incluye un resumen de fondos con detalles de las modificaciones al contrato.

Archivos adjuntos

[09.08.26 Board Meeting PO - June 2026.pdf \(144 KB\)](#)
[09.08.26 Board Meeting PO - July 2026.pdf \(136 KB\)](#)
[09.08.26 Board Meeting PO - August 2026.pdf \(189 KB\)](#)

Asunto	15.3 DONACIONES AL DISTRITO
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva acepte donaciones para la
Acción	

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que acepte las siguientes donaciones:

ESCUELA PRIMARIA CEDAR LANE

- El Club de Leones de Linda donó \$500.00 a la Asociación de Padres y Maestros (PTO).
- Costco donó \$100.00 a la asociación de padres y maestros (PTO).
- Las mujeres de la Logia Moose (Capítulo Lindhurst) donaron útiles escolares y cajas de almacenamiento para las aulas: Valor estimado \$550.00

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

16. PERMISO - EDIFICIOS Y TERRENOS

Asunto	16.1 RATIFICAR LAS ÓRDENES DE CAMBIO N.º 2 A N.º 8 CON R&R HORN CONTRACTORS, INC. PARA EL PROYECTO DE PAVIMENTACIÓN 8357-LINDA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. PERMISO - EDIFICIOS Y TERRENOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$85,840.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P y Mantenimiento Diferido - Fondo (14) Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique las órdenes de cambio n.º 2 a n.º 8 con R&R.
Recomendado	Horn Contractors, Inc. para el proyecto de pavimentación de la calle Linda, número
Acción	8357, para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique las Órdenes de Cambio n.º 2 a n.º 8 con R&R Horn Contractors, Inc. para trabajos adicionales relacionados con el Proyecto de Pavimentación 8357-Linda por una cantidad de \$85,840.00.

Fondo

El contrato original con R&R Horn Contractors, Inc. para el proyecto de pavimentación 8357-Linda fue aprobado por la Mesa Directiva el 12 de mayo.

2026, por una cantidad de \$849,500.00.

La Orden de Cambio n.º 1, por una cantidad de \$4,900.00, fue aprobada previamente el 3 de junio de 2026 para trabajos de replanteo de servicios públicos.

Las modificaciones n.º 2 a n.º 8 se presentan para su ratificación debido a trabajos adicionales y condiciones imprevistas del sitio y del proyecto que surgieron durante la construcción. Estas modificaciones incluyen trabajos relacionados con el tanque séptico, una tabla de cabecera adicional, reparaciones de movimiento de tierras en zonas blandas, la instalación de un pozo de absorción, horas adicionales debido a retrasos en el cronograma, una rampa y barandilla de concreto adicionales y una reducción en el alcance del cercado.

El importe total de las Órdenes de Cambio n.º 2 a n.º 8 es de 85,840.00 dólares. Si se suman a la Orden de Cambio n.º 1, previamente aprobada, de 4,900.00 dólares, el valor acumulado de las Órdenes de Cambio n.º 1 a n.º 8 es de 90,740.00 dólares.

El importe original del contrato, de 849.500,00 dólares, tiene un límite del 10 % para las modificaciones, es decir, 84,950.00 dólares. El importe acumulado de las modificaciones, de 90,740.00 dólares, supera dicho límite del 10 % en 5,790.00 dólares.

Una vez aprobadas las modificaciones del contrato número 1 a la número 8, el importe total revisado del contrato con R&R Horn Contractors, Inc. será de 940,240.00 dólares.

Archivos adjuntos

[R&R Horn Contractors Proposal.pdf \(544 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	16.2 APROBAR EL CONTRATO CON FENCEIT, INC. DBA NORTHERN CERCA DE CALIFORNIA PARA EL CERCADO PERIMETRAL DE 8360 FOOTHILL Y PROYECTO GATES PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. PERMISO - EDIFICIOS Y TERRENOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$136,575.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo de Mantenimiento Diferido - Fondo (14)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva adjudique el contrato al postor con la oferta más baja y apruebe el proyecto de cercado perimetral y puertas de Foothill 8360 para el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que adjudique el proyecto de cercado y puertas perimetrales 8360-Foothill a Fenceit, Inc. dba Northern California Fence y que apruebe el contrato por una cantidad de \$136,575.00.

Fondo

Las ofertas para el proyecto de cercado perimetral y puertas de Foothill (8360) se recibieron en la oficina del distrito el 12 de agosto de 2026 a la 1:00 p. m.

Se recibieron ofertas de once contratistas, como se detalla a continuación:

*Fenceit, Inc. dba Northern California Fence \$136,575.00(**el postor más bajo**)

*Valla Humboldt \$149,150.00

*Director de la División de Cercas \$161,286.00

*Golden Bay Fence Plus Iron Works Inc. \$180,740.00

*Vallado con gráficos para terrenos \$209,025.00

*Ornamental Solutions, Inc. \$215,790.00

*Cercas comerciales completas \$218,050.00

*Valla Arrow \$230,000.00

*EVT Builders, Inc. \$265,000.00

*PIK Construction, Inc. \$280,000.00

*Xeela Engineering \$329,000.00

Asunto	RESULTADOS DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN PARA SERVICIOS DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. PERMISO - EDIFICIOS Y TERRENOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los resultados de la solicitud de cotización para los servicios de arquitectura e ingeniería.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la siguiente lista de empresas recomendadas para servicios de arquitectura e ingeniería (RFQ n.º 27-1015).

Fondo

El 2 de agosto de 2026 se publicó una Solicitud de Calificaciones (RFQ) para proyectos de arquitectura e ingeniería, la cual se abrió el 26 de agosto de 2026 a las 2:00 pm. Se recibieron propuestas de dieciocho empresas, las cuales fueron evaluadas según los requisitos de la RFQ. Con base en los resultados de la evaluación, se recomienda que el distrito apruebe a las siguientes dieciocho empresas.

- R&S Tavares Associates, Inc., San Diego, California
- Gelfand Partners Architects, San Francisco, California
- Nichols, Melburg & Rossetto, Chico, CA
- Ruhnau Clarke Architects, Sacramento, California
- HMR Architects, Sacramento, California
- TLCD Architecture, Santa Rosa, California
- Aedis Arquitectos, Sacramento CA
- PBK Architects, Inc., Folsom, California
- Synthesis Partners, LLC, Yuba City, California
- Strata AP, Sonoma, California
- SVA Architects, Inc., Davis, California
- Perkins Eastman Architects DPC, Sacramento, California
- Baros Associates, Inc., Fair Oaks, California
- DES Arquitectos+Ingenieros, Roseville, California
- Catalyst 20 Design Group, Roseville, California
- Hibser Yamauchi Architects, Inc., Davis, California
- Verde Design Inc., Folsom, California
- Semingson Architecture & Engineering, Cottonwood, California

La remuneración por los servicios se regirá por el calendario establecido por DSA. Se requiere una Autorización de Proyecto (AP) aprobada para el arquitecto en proyectos que requieran servicios arquitectónicos. Estas AP deben ser aprobadas por la junta directiva antes de realizar cualquier compromiso económico por dichos servicios.

17. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Asunto	17.1 APROBAR Y ADOPTAR EL REGLAMENTO REVISADO DE LA MESA DIRECTIVA 9320: JUNTAS Y NOTIFICACIONES
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	17. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe y adopte el Reglamento Interno de la Mesa Directiva revisado número 9320: Juntas y Avisos.

Propósito del punto de la agenda
 El propósito de este punto de la agenda es aprobar y adoptar el Reglamento Interno 9320 revisado de la Mesa Directiva: Juntas y Avisos. La revisión actualiza la hora de inicio de las juntas regulares de la Mesa Directiva, tal como se especifica en el Reglamento Interno.

Fondo
 El Reglamento Interno 9320 de la Mesa ha sido revisado para reflejar el nuevo calendario de juntas regulares de la Mesa Directiva. La Mesa Directiva continuará celebrando dos juntas regulares cada mes, el segundo y el cuarto martes, con juntas que comenzarán a las **5:00 p.m.**, a menos que se especifique lo contrario de conformidad con el Reglamento 9320.

El reglamento revisado incorpora la hora de inicio de las juntas actualizada, manteniendo las disposiciones que rigen las juntas y avisos ordinarios, extraordinarios y de otro tipo de la Mesa Directiva. El reglamento se basa en la legislación vigente de California y en la redacción recomendada por la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA). La CSBA identifica el Reglamento 9320 como el reglamento que rige las juntas y avisos de la Mesa Directiva.

Archivos adjuntos

[Bylaw 9320 Meetings And Notices \(11\).pdf \(180 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto	18.1 AUDIENCIA PÚBLICA - LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE LA ADOPCIÓN DE LA BIOLOGÍA DE LA EXPERIENCIA DE MILLER & LEVINE: LA TIERRA VIVA, PUBLICADO POR PRENTICE HALL PARA SU IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se solicita a la Mesa Directiva que celebre una audiencia pública para cualquier persona que desee comentar sobre la adopción de Miller & Levine Experience Biology: The Living Earth, Publicado por Prentice Hall, para su implementación durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda
 El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva celebre una audiencia pública para cualquier persona que desee comentar sobre la adopción de Miller & Levine Experience Biology: The Living Earth, publicado por Prentice Hall, para su implementación durante el año escolar 2026-27.

Fondo

La escuela preparatoria Lindhurst ha seleccionado el libro de texto «Miller & Levine Experience Biology: The Living Earth», publicado por Prentice Hall, como material didáctico principal para los cursos de Biología Avanzada y Biología Médica para los grados 9 y 10. El libro de texto propuesto fue revisado por los jefes de departamento de ciencias de las escuelas preparatorias Marysville y Lindhurst, quienes determinaron que cumple con los Estándares de Contenido de California, así como con los requisitos legales aplicables y la política de la Mesa Directiva Escolar. La adopción incluye aproximadamente 110 libros de texto para uso estudiantil. El libro de texto apoyará la enseñanza de ciencias al proporcionar contenido alineado con los estándares, recursos didácticos y materiales diseñados para preparar a los estudiantes para el éxito en las áreas de biología y ciencias de la salud. De acuerdo con los requisitos del Código de Educación, el libro de texto estuvo disponible para revisión y comentarios públicos del 29 de julio al 29 de agosto de 2026.

Archivos adjuntos

[Miller & Levine Experience Biology Textbook Adoption.pdf \(462 KB\)](#)

Asunto	18.2 CIERRE DE LA AUDIENCIA PÚBLICA - LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE (MJUSD) CELEBRARÁ UNA AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE LA ADOPCIÓN DEL PROGRAMA DE BIOLOGÍA DE LA EXPERIENCIA DE MILLER Y LEVINE: LA TIERRA VIVA, PUBLICADO POR PRENTICE HALL, PARA SU IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2026-27.
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva cierre la audiencia pública para cualquier persona que desee comentar sobre la adopción de Miller & Levine Experience Biology: The Living Earth, Publicado por Prentice Hall, para su implementación durante el año escolar 2026-27.
Finalidad del punto de la agenda	
Moción para clausurar la audiencia pública.	

Asunto	18.3 ADOPTAR LA EXPERIENCIA DE MILLER Y LEVINE BIOLOGÍA: LA TIERRA VIVA, PUBLICADO POR PRENTICE HALL, PARA SU IMPLEMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO 2026-27 AÑO ESCOLAR
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva adopte el libro "Miller & Levine Experience Biology: The Living Earth", publicado por Prentice Hall, para su implementación durante el año escolar 2026-27.

Propósito del punto de la agenda

El propósito del punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva adopte El libro "Biología: La Tierra Viva" de Miller & Levine, publicado por Prentice Hall, se implementará durante el año escolar 2026-27.

Fondo

La escuela preparatoria Lindhurst ha seleccionado el libro de texto «Miller & Levine Experience Biology: The Living Earth», publicado por Prentice Hall, como material didáctico principal para los cursos de Biología Avanzada y Biología Médica para los grados 9 y 10. El libro de texto propuesto fue revisado por los jefes de departamento de ciencias de las escuelas preparatorias Marysville y Lindhurst, quienes determinaron que cumple con los Estándares de Contenido de California, así como con los

requisitos legales aplicables y la política de la Mesa Directiva Escolar. La adopción incluye aproximadamente 110 libros de texto para uso estudiantil. El libro de texto apoyará la enseñanza de ciencias al proporcionar contenido alineado con los estándares, recursos didácticos y materiales diseñados para preparar a los estudiantes para el éxito en las áreas de biología y ciencias de la salud. De acuerdo con los requisitos del Código de Educación, el libro de texto estuvo disponible para revisión y comentarios públicos del 29 de julio al 29 de agosto de 2026.

19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL

Asunto	19.1 APROBAR LA DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE SECRETARIA ADMINISTRATIVA III: UNIVERSIDAD Y CARRERA
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	La administración recomienda que la Mesa Directiva apruebe la descripción del puesto de Secretaria Administrativa III: Asuntos Universitarios y Profesionales.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la descripción del puesto de Secretaria Administrativa III: Asuntos Universitarios y Profesionales.

Fondo

Actualmente existe una descripción de puesto de Secretaria Administrativa III que incluye funciones generales que no reflejan con precisión las responsabilidades específicas de este puesto. En colaboración con los Ingenieros Operativos 3, el Distrito ha modificado la duración de este puesto, pasando de 12 a 11 meses, con una reducción en la jornada laboral, lo que supone un ahorro de 8,270.12 dólares para el Distrito.

Archivos adjuntos

[Administrative Secretary III College and Career Readiness 8 14 26 \(3\) \(1\).pdf \(166 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

20. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Asunto	20.1 RESOLUCIÓN 2026-27/04 - SEMANA NACIONAL DEL ALMUERZO ESCOLAR
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Fuente de presupuesto	
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la resolución 2026-27/04 - Semana Nacional del Almuerzo Escolar.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la resolución que proclama del 12 al 16 de octubre de 2026 como la Semana Nacional del Almuerzo Escolar.

Fondo

El Distrito Escolar Unificado de Michael Jackson (MJUSD) se une a la Asociación de Nutrición Escolar para proclamar esta semana como la Semana Nacional del Almuerzo Escolar. El Programa Nacional de Almuerzos Escolares es un componente vital de la jornada escolar, ya que proporciona comidas nutritivas y apoya la salud, el bienestar y el éxito académico de los estudiantes. El acceso a estas comidas durante la jornada escolar ayuda a asegurar que los estudiantes reciban la nutrición que necesitan para aprender, crecer y tener éxito.

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la resolución que proclama del 12 al 16 de octubre de 2026 como la Semana Nacional del Almuerzo Escolar.

Archivos adjuntos

[Resolution - National School Lunch Week 2026.pdf \(112 KB\)](#)

Contenido administrativo

Contenido ejecutivo

Asunto	20.2 RESOLUCIÓN 2026-27/03 ADOPCIÓN DEL LÍMITE DE GANN 2026-27 Y RECÁLCULOS 2025-26
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la resolución 2026-27/03, que adopta el límite de Gann para 2026-27 y los recálculos para 2025-26.

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la resolución 2026-27/03, que adopta el límite de Gann para 2026-27 y los recálculos para 2025-26.

Fondo

De conformidad con la Sección 7902.1 del Código Gubernamental, los distritos deben recalcular el Límite de Gann del año anterior junto con el Límite de Gann del año en curso. El Límite de Gann para el año fiscal 2025-26 se ha recalculado para reflejar los resultados financieros reales no auditados, y se ha establecido el Límite de Gann para el año fiscal 2026-27. El cálculo del Límite de Gann es obligatorio por ley y se realiza mediante software estatal.

Archivos adjuntos

[Gann Resolution 9-8-26.pdf \(66 KB\)](#)

Asunto	20.3 PRESENTACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME NO AUDITADO 2025-26 ACTUALES FINANCIAL REPORT
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso	Público
Tipo	Acción

Propósito del punto de la agenda

El propósito de este punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que revise y apruebe el Informe Financiero Real No Auditado del ejercicio 2025-26.

Fondo

De acuerdo con el cronograma de aprobación del presupuesto del 1 de julio, la Mesa Directiva aprobó el presupuesto 2026-27 en junio, antes del cierre de los libros contables del ejercicio 2025-26. En ese momento, el presupuesto 2025-26 se basaba en estimaciones de gastos reales. Ahora se solicita a la Mesa Directiva que revise los resultados financieros reales no auditados del ejercicio 2025-26 y los formularios SACS correspondientes. Jennifer Passaglia, Superintendente Adjunta de Servicios Administrativos, realizará una presentación sobre este punto de la agenda.

Archivos adjuntos

[FINAL 2025-26 Unaudited Actuals packet.pdf \(6,714 KB\)](#)

Contenido administrativo

iPresentación y material de respaldo próximamente!

Asunto	APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE EXENCIÓN DE LOS REQUISITOS GASTOS MÍNIMOS PARA AULAS (FORMULARIO CEA) PARA EL AÑO FISCAL 2025-2026
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	No
Presupuestado	No
Fuente de presupuesto	Ninguno
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la Solicitud de Exención de Gastos Obligatorios para el salón de clases correspondiente al año fiscal 2025-2026, tal como se presenta.
Acción	

Propósito del punto de la agenda

De conformidad con la Sección 41372 del Código de Educación de California, los distritos escolares deben destinar un porcentaje mínimo de sus Gastos Actuales de Educación (CEE) al pago de salarios y beneficios de los maestros y asistentes de instrucción. Para un distrito escolar unificado, este requisito mínimo legal es del 55 %. Se puede solicitar una exención a este requisito de gasto ante la Oficina del Superintendente de Escuelas del Condado cuando no se alcance el umbral, pero esto cause graves dificultades al distrito escolar.

Fondo

Durante el cierre de los registros financieros del año fiscal 2025-2026 (cifras reales no auditadas), se determinó que el porcentaje real de gasto en compensación para el salón de clases del Distrito fue del 54.14 %. La variación resultante es de 0.86 puntos porcentuales y produce un déficit calculado de 1,401,519.63 dólares. Esta variación se debió principalmente a: aumentos en los costos operativos, como los de proveedores externos de educación especial (por ejemplo, terapia del habla, terapia ocupacional, enfermeras y maestros), que inflaron el denominador (Gasto Actual de Educación) sin un aumento correspondiente en los gastos salariales. Para cumplir con las directrices de supervisión del condado y del estado, el Distrito debe solicitar formalmente una exención/renuncia al

Superintendente de Escuelas del Condado. La aprobación de este punto autoriza al Superintendente o a su designado a presentar el Formulario CEA firmado y los documentos de justificación de respaldo a la Oficina de Educación del Condado. ANEXOS: Formulario CEA (Gasto Actual de Educación / Análisis de Compensación en el Aula), Carta de Justificación Narrativa del Superintendente/CBO, Proyecciones Fiscales Multianuales.

Archivos adjuntos

[Form CEA.pdf \(2,231 KB\)](#)

21. ASUNTOS NUEVOS - EDIFICIOS Y TERRENOS

22. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO

Asunto	22.1 Si la Mesa Directiva no completó todos los puntos de la agenda de la sesión a puerta cerrada, continuará la sesión a puerta cerrada.
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO.
Acceso	Público
Tipo	Información
Asunto	22.2 PRÓXIMA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA – 22 DE SEPTIEMBRE DE 2026
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO.
Acceso	Público
Tipo	Información

23. APLAZAMIENTO

Asunto	23.1 El Presidente de la Mesa Directiva aplazó la sesión.
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	23. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Procesal
Asunto	23.2 FORMATO DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA ESCOLAR
Junta	8 de septiembre de 2026 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	23. APLAZAMIENTO
Acceso	Público

¿Qué es una junta de la Mesa Directiva escolar?

Una junta de la Mesa Directiva Escolar es la junta de negocios normal de la Mesa Directiva en la que se llevan a cabo los asuntos del distrito. No es una junta pública donde las preguntas y la discusión provienen de la audiencia. Los miembros de la audiencia pueden dirigir sus comentarios a la Mesa Directiva durante el tiempo en que la Mesa Directiva esté discutiendo el tema de la agenda. Los comentarios se limitan a un máximo de tres minutos por orador (20 minutos de tiempo total para aportes del público) sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

Notificación de las juntas

Para brindar al público información sobre los temas de la agenda que está considerando la Mesa Directiva, se publica un aviso público de la siguiente manera:

- Publicado en el sitio web del distrito MJUSD en www.mjUSD.com.
- Publicado en el tablero de anuncios de avisos públicos de la oficina del distrito de MJUSD en 1919 B Street, Marysville, CA 95901 [ubicado en las ventanas de la puerta de entrada principal para visitantes].
- Enviado por correo electrónico a todos los empleados del distrito, Appeal-Democrat y KUBA y Yuba-Sutter LIVE.